



краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
"Ачинский медицинский техникум"
(КГБПОУ АМТ)



Утверждена на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 11 от «31» марта 2021 г.
Директор КГБПОУ АМТ
Т.И. Стельмах Т.И. Стельмах
от «31» марта 2021 г.
№ 43-орг


**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«СЕСТРИНСКОЕ ОПЕРАЦИОННОЕ ДЕЛО», 36 часов**

Ачинск, 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании Методического Совета
Протокол № 2 от 20.01.2021 г.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе:

 В. И. Бондарева

30.03.2021 г.

Составители: Кашина Алеся Викторовна, преподаватель МДК.02.01. Сестринский уход в хирургии КГБПОУ АМТ; Опарин Сергей Олегович, преподаватель МДК.02.01. Диагностика в хирургии и травматологии, МДК.02.02 Лечение пациентов хирургического профиля КГБПОУ АМТ; Смоликова Светлана Ивановна, руководитель Центра профориентации, трудоустройства и дополнительного образования КГБПОУ АМТ



УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 14 от «31» марта 2021 г.
Директор КГБНОУ АМТ
Т.И. Стельмах
Приказ от 31.03.2021 г. № 43-орг

Учебный план

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
«СЕСТРИНСКОЕ ОПЕРАЦИОННОЕ ДЕЛО», 36 часов

№ п/п	Наименование модулей	Всего (час)	В том числе		Промежуточная аттестация
			Теоретические занятия (час)	Практические занятия (час)	
1.	УМ 1. Коммуникационные и информационные взаимодействия в профессиональной деятельности	8	2	6	зачет
2.	ПМ 1. Сестринское операционное дело	8	8		зачет
3.	Стажировка	18		18	отчет
4.	Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)	2		2	
	ИТОГО	36	10	26	

Руководитель ЦПТиДО С.И. Смоликова С.И. Смоликова

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 11 от «31» марта 2021 г.
Директор КГБПОУ АМТ
Т.И. Стельмах
Приказ от 31.03.2021 г. № 43-орг

Тематический план

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
«СЕСТРИНСКОЕ ОПЕРАЦИОННОЕ ДЕЛО», 36 часов

№ п/п	Наименование модулей, разделов	Всего (час)	В том числе		
			Теоретически занятия (час)	Практические занятия (час)	Промежуточная аттестация
1.	УМ 1. Коммуникационные и информационные взаимодействия в профессиональной деятельности	8	2	6	зачет
1.2.	Психологические аспекты профессиональной деятельности медицинского работника	4	2	2	
1.3.	Информационные взаимодействия в профессиональной деятельности	4		4	
2.	ПМ 1. Сестринское операционное дело	8	8		зачет
2.1.	Актуальные проблемы хирургии в работе операционных сестер	4	4		
2.2.	Организация профессиональной деятельности операционных медицинских сестер	3	3		
2.3.	Региональный компонент	1	1		
3.	Стажировка	18		18	отчет
4.	Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)	2		2	
	ИТОГО	36	10	26	

Руководитель ЦПТиДО _____ С.И. Смоликова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Сестринское операционное дело», 36 часов (далее Программа) реализуемая в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум» (далее - Техникум) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Техникумом с учетом требований, изложенных в Федеральном законе «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ; в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; с учетом приказа Минобрнауки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; с учетом квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые установлены в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников в сфере здравоохранения, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н (ред. от 09.04.2018) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2010N 18247), приказом здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования "; приказом Минздрава России от 20.12.2012 N 1183н (ред. от 01.08.2014) "Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.03.2013 N 27723); приказом Минздрава России от 10.02.2016 N 83н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2016 N 41337); приказом Минздрава России от 03.08.2012 N 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.09.2012 N 25359); приказом Минздравсоцразвития РФ от 16.04.2008 N 176н (ред. от 30.03.2010) "О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.05.2008 N 11634); приказом Минздрава РФ от 05.06.1998 N 186 "О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием"; с учетом установленных требований Приказа Минтруда России от 31.07.2020 N 475н "Об утверждении профессионального стандарта "Медицинская сестра/медицинский брат" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.09.2020 N 59649); с учетом установленных требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования ФГОС СПО 34.02.01 «Сестринское дело»(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 502); работодателей.

2. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

Цель реализации Программы: качественное совершенствование компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности по осуществлению работы операционной медицинской сестры с учетом инновационных медицинских технологий и

продуктов и на основе требований нормативных актов и документов, регламентирующих профессиональную деятельность операционной медицинской сестры.

Программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированности в подготовке обучающегося;
- использование в процессе обучения качественно новых образовательных и информационных технологий;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей, нормативной базы.

3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ.

Программа разработана на основании:

- Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые установлены в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников в сфере здравоохранения, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н (ред. от 09.04.2018) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2010 N 18247);
- Профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат», приказ № 475н Минтруда России от 31.07.2020 г.;
- ФГОС СПО34.02.01 «Сестринское дело»(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 502);
- Приказа Минздрава России от 20.12.2012 N 1183н (ред. от 01.08.2014) "Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.03.2013 N 27723);
- Приказа Минздрава России от 10.02.2016 N 83н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2016 N 41337);
- Приказа Минздрава России от 03.08.2012 N 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.09.2012 N 25359);
- Приказа Минздравсоцразвития РФ от 16.04.2008 N 176н (ред. от 30.03.2010) "О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.05.2008 N 11634);
- Приказа Минздрава РФ от 05.06.1998 N 186 "О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием";
- СанПин 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;

- СанПиН 2.1.3. 1375–03 «Гигиенические требования к размещению, устройству, оборудованию и эксплуатации больниц, родильных домов и других лечебных стационаров»;
- Приказа Минздрава РФ от 06.08.2013 № 529н «Об утверждении номенклатуры медицинских организаций»;
- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 15 ноября 2012 г. N 922н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю «хирургия»».

4. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

К освоению Программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование по одной из специальностей "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело", прошедшие профессиональную переподготовку (специализацию) по специальности «Операционное дело».

5. ОСНОВНЫЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ПРОГРАММЫ.

Основными пользователями Программы являются:

- преподаватели, сотрудники АМТ;
- обучающиеся;
- работодатели.

6. ВОЗМОЖНОСТИ ПРОДОЛЖЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

Обучающийся, освоивший Программу имеет возможность обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в рамках непрерывного медицинского образования для специальности «Операционное дело».

7. СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.

Срок освоения Программы составляет 36 часов (1 неделя).

8. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОГРАММЫ.

Форма обучения – очная (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).

Теоретическая подготовка составляет 10 часов, практическая – 26 часов. 6 часов отводится на отработку навыков с применением симуляционного обучения, 18 часов в форме стажировки, итоговая аттестация – 2 часа с применением дистанционных образовательных технологий.

9. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Сохранение и поддержание здоровья, улучшение качества жизни населения, оказание медицинской помощи в операционном отделении.

10. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- Пациент и его окружение;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- трудовые коллективы.

11.ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Сестринское обеспечение операционного дела.

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ (КОМПЕТЕНЦИИ).

По результатам освоения Программы, обучающиеся должны приобрести общие компетенции:

ОК 1. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 2. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 3. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

По результатам освоения Программы, обучающиеся должны приобрести профессиональные компетенции:

Профессиональные компетенции (трудовые функции)	Практический опыт	Знания, умения
ПК 1. Применение коммуникационных и информационных взаимодействий в профессиональной деятельности	Практический опыт: Профессиональное взаимодействие с медицинским персоналом, пациентом и его окружением. Умение работать в базовых информационных системах.	Обучающийся должен уметь: Осуществлять психологическую поддержку пациента и его окружения. Регулировать и разрешать конфликтные ситуации. Общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности. Работать в информационных программах. Обучающийся должен знать: Понятия психологии общения. Особенности делового общения. Определение конфликта, виды конфликта. Стратегии поведения в конфликте. Негативные последствия стресса для здоровья человека. Составляющие персонального компьютера.
ПК 2. Способность подготавливать операционный блок и хирургическую бригаду к оперативным вмешательствам	Практический опыт: Организация рабочего пространства, размещение стерильных биксов в операционном зале. Подготовка к операции стерильных инструментальных столов их хирургических столиков в установленном порядке.	Обучающийся должен уметь: Использовать установленные правила и процедуры коммуникаций операционной медицинской сестры о предстоящем оперативном вмешательстве в интересах пациента. Проверять исправность медицинской аппаратуры, технического оснащения операционной и инструментария. Комплектовать, сдавать в стерилизацию и получать наборы хирургических инструментов в соответствии с планом хирургической операции.

		<p>Подготавливать необходимые лекарственные средства, стерильные расходные материалы, хирургическое белье, аппаратуру в соответствии с планом хирургической операции.</p> <p>Организовать рабочее пространство, размещать стерильные биксы в операционном зале.</p> <p>Проводить хирургическую обработку рук и одевать стерильную одежду, стерильные перчатки стандартным способом.</p> <p>Подготавливать к операции стерильные инструментальные столы и хирургический столик в установленном порядке.</p> <p>Контролировать укладку пациента на операционном столе в соответствии с видом хирургического вмешательства.</p> <p>Ассистировать членам хирургической бригады при надевании стерильной одежды и перчаток.</p> <p>Контролировать соблюдение правил асептики и антисептики персоналом, находящимся в операционной.</p> <p>Обеспечивать инфекционную безопасность в операционной.</p> <p>Контролировать вид укладки пациента на операционном столе в соответствии с видом хирургического вмешательства.</p> <p>Заполнять формы учета и отчетности на бумажном и/или электронном носителе в установленном порядке.</p> <p>Обучающийся должен знать:</p> <p>Профессиональный стандарт и должностные обязанности операционной медицинской сестры.</p> <p>Национальную систему и Порядок оказания медицинской помощи населению по профилю «Хирургия», структура операционного блока, профессиональные коммуникации операционной медицинской сестры.</p> <p>Медицинская аппаратура, технические средства, инструментарий используемые в процессе хирургических операций (в том числе эндоскопических) и правила их проверки на исправность.</p> <p>Медицинское и фармацевтическое обеспечение деятельности хирургической бригады, порядок получения стерильных инструментов, перевязочных и шовных материалов, одежды, белья, хирургических перчаток, расходных материалов.</p> <p>Клиническую фармакологию</p>
--	--	---

		<p>(фармакокинетику и фармакодинамику) лекарственных препаратов, используемых при хирургических операциях, получение, учет, хранение, применение. Назначение и наборы хирургического инструментария, методы их использования в оперативной хирургии. Виды, основные характеристики шовного и перевязочного материала, способы и методы их использования в оперативной хирургии. Предоперационная подготовка и доставка пациента в операционную. Виды и технологии укладывания пациента на операционном столе. Стандарты технологий сестринских манипуляций и процедур при подготовке членов хирургической бригады к операции. Санитарные нормы и правила личной гигиены персонала операционного блока. Основы асептики и антисептики, пути движения членов хирургической бригады и другого медперсонала в соответствии с зонами стерильности в операционном блоке. Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи. Стандартные меры профилактики. «Санитарные нормы и правила медицинской организации хирургического профиля». Требования к ведению документации, форм учёта и отчётности по виду деятельности операционной медсестры.</p>
<p>ПК 3. Способность обеспечивать оперативные вмешательства</p>	<p>Практический опыт: Владение техникой подачи инструментов, шовного и перевязочного материала на всех этапах хирургического вмешательства. Ведение количественного учета используемого инструментария, шовного материала, белья и других расходных материалов.</p>	<p>Обучающийся должен уметь: Использовать установленные правила и процедуры профессиональных коммуникаций операционной медицинской сестры. Владеть техникой подачи инструментов, шовного и перевязочного материала на всех этапах хирургического вмешательства. Вести количественный учет используемого инструментария, шовного материала, белья и других расходных материалов. Контролировать отправку на бактериологическое и гистологическое исследование биологического материала, взятого у пациента во время операции. Контролировать транспортировку пациента из операционной. Осуществлять забор крови у доноров, взаимодействуя с членами медицинской бригады.</p>

		<p>Осуществлять мониторинг состояния донора во время эксфузии крови. Владеть методиками определения групповой и резуспринадлежности крови, утвержденными Минздравом России. Ассистировать врачу при проведении операций экстракорпорального очищения крови. Владеть техникой сестринских манипуляций и процедур ухода за пациентами во время и после операций экстракорпорального очищения крови. Обеспечивать личную и общественную инфекционную безопасность в операционном блоке. Заполнять формы учета и отчетности на бумажном и/или электронном носителе в установленном порядке.</p> <p>Обучающийся должен знать: Профессиональный стандарт и должностные обязанности медицинской сестры операционной медицинской сестры. Систему и Порядок оказания медицинской помощи населению по профилю «Хирургия», Структуру операционного блока, профессиональные коммуникации операционной медицинской сестры. Виды оперативных вмешательств. Основные этапы хирургической операции. Медицинскую аппаратуру, технические средства, инструментарий, используемые в процессе хирургических операций (в том числе эндоскопических). Назначение и наборы хирургического инструментария, методы их использования в оперативной хирургии. Основные характеристики и последовательность действий членов хирургической бригады в ходе операций. Последовательность действий операционной медсестры на всех этапах оперативного вмешательства. Правила проведения количественного учета используемого инструментария, шовного и перевязочного материала, белья в ходе операции. Правила взятия и отправки на бактериологическое и гистологическое исследование биологического материала, взятого у пациента во время операции. Порядок и правила транспортировки пациента</p>
--	--	---

		<p>из операционной.</p> <p>Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи.</p> <p>Стандартные меры профилактики.</p> <p>Основы асептики и антисептики в операционном блоке.</p> <p>Действующие «Санитарные нормы и правила медицинской организации хирургического профиля».</p> <p>Национальную систему донорства.</p> <p>Современные технологиизаготовки крови и её компонентов, кровезаменителей.</p> <p>Отраслевые стандарты медицинских услуг при проведении экстракорпорального очищения крови.</p> <p>Требования к ведению документации, форм учёта и отчётности по виду деятельности операционной медсестры.</p>
<p>ПК 4. Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>Практический опыт: Работа с нормативными правовыми документами. Работа с информационными программами. Ведение медицинской документации.</p>	<p>Обучающийся должен уметь: Организовывать рабочее место. Осуществлять психологическую поддержку пациента и его окружения. Регулировать и разрешать конфликтные ситуации. Общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности. Анализировать эффективность своей деятельности. Внедрять новые формы работы. Использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность. Вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий. Применять информационные технологии в профессиональной деятельности. Проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости.</p> <p>Обучающийся должен знать: Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения. Структуру, основные аспекты деятельности медицинских организаций. Правила эксплуатации медицинского инструмента и оборудования. Медицинскую этику. Понятия психологии общения. Особенности делового общения. Определение конфликта, виды конфликта.</p>

		<p>Стратегии поведения в конфликте. Основы трудового законодательства. Правила внутреннего трудового распорядка. Правила по охране труда и пожарной безопасности. Правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа. Правила работы в информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Должностные обязанности находящихся в распоряжении медицинских работников.</p>
--	--	--

13.МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЙ КОМПЕТЕНЦИЙ УЧЕБНЫМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ.

Общие компетенции, профессиональные компетенции (трудовые функции)	Учебные модули	Профессиональные модули	Итоговая аттестация
	УМ1. Коммуникационные и информационные взаимодействия в профессиональной деятельности	ПМ 1. Сестринское операционное дело	
ОК 1. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество	+	+	+
ОК 2. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	+	+	+
ОК 3. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	+	+	+
ПК 1. Применение коммуникационных и информационных взаимодействий в профессиональной деятельности	+		+
ПК 2. Способность подготавливать операционный блок и хирургическую бригаду к оперативным вмешательствам		+	+
ПК 3. Способность обеспечивать оперативные вмешательства		+	+

ПК 4. Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала		+	+
---	--	---	---

14. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.

Результаты освоения Программы определяются приобретаемыми обучающимся компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

15. КВАЛИФИКАЦИЯ.

Документ, выдаваемый по окончании обучения - удостоверение о повышении квалификации.

16. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля знаний и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Техникума:

- «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум»,
- «Положение о применении дистанционных образовательных технологий, электронного обучения по основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум»,
- «Положение о промежуточной аттестации, текущем контроле успеваемости слушателей по основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум»,
- «Положение об итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум»,
- «Положение о документах квалификации, обучения по основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум».

17. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Оценка качества освоения Программы включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения учебных и профессиональных модулей;

- оценка профессиональных компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации разрабатываются преподавателями самостоятельно.

Для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, включающие:

- вопросы (задания) для практических занятий;
- вопросы для теоретических занятий;
- вопросы для зачетов;
- тесты.

18. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебных и профессиональных модулей и оценка сформированности компетенций.

Предметом оценивания являются знания, умения, сформированные компетенции обучающихся. Оценка осуществляется в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, обучающихся по каждой учебной дисциплине (модулю) и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики модуля.

Формы текущего контроля:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения);
- проверка выполнения практикоориентированных заданий и др.

19. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ.

По всем учебным и профессиональным модулям проводится промежуточная аттестация в форме зачета с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями самостоятельно.

20. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Освоение Программы завершается итоговой аттестацией обучающихся, на основании приказа, утвержденным директором техникума.

Форма, условия, дата проведения итоговой аттестации при освоении Программы доводятся до сведения обучающихся с момента начала зачисления на обучение.

Итоговая аттестация проходит в форме дифференцированного зачета в виде тестового контроля. Тестирование с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

Тестовые задания размещены на образовательном портале Moodle КГБПОУ АМТ. Программа тестовых заданий предусматривает все разделы требований к специалисту, включает задания, отражающие содержание Программы. Доступ обучающихся к образовательному portalу Moodle осуществляется с помощью индивидуальных логинов и паролей, обеспечивающих идентификацию пользователей и информационную

безопасность. Доступ к образовательному portalу Moodle осуществляется с любого информационного устройства, подключенного к сети Интернет, независимо от его местонахождения, круглосуточно.

Тестовые задания комплектуются для каждого обучающегося автоматически путем выбора тестовых заданий из базы оценочных средств на образовательном portalе Moodle КГБПОУ АМТ. Результат формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

По результатам сдачи выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», либо отражается факт неявки обучающегося на экзамен.

Критерии оценки:

- «отлично» - 91 % и более;
- «хорошо» - 81-90%;
- «удовлетворительно» - 71-80%;
- «неудовлетворительно» - 70% и менее.

21. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие высшее (среднее) профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Все преподаватели имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

22. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Для реализации Программы Техникум располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, учебных и профессиональных модулей, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Аудиторный фонд и лабораторная база, обеспеченность кабинетами по профилям подготовки соответствует лицензионным требованиям:

- кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности;
- кабинет общественного здоровья и здравоохранения;
- лекционный зал;
- кабинет анатомии и физиология человека;
- кабинет профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения;
- кабинет выполнения простых медицинских услуг;
- кабинет безопасности жизнедеятельности. Кабинет медицины катастроф;
- кабинет основ реабилитации;
- процедурный кабинет

Программа обеспечена учебно-методическими материалами: электронными учебно-методическими комплексами, оценочными средствами для текущего, промежуточного и итогового контроля.

Перечень рекомендуемых учебных изданий

Основные источники:

1. Вязьмитина Н. Сестринский уход в хирургии [Текст]: учеб. пособие / Н. Вязьмитина. - Ростов н/Д: Феникс, 2017
2. Ковалев, А.И. Хирургия [Текст]: учебник / А.И. Ковалев. - М.: ГЭОТАР- Медиа, 2016. - 576с.

3.Пряхин В.Ф., Диагностика болезней хирургического профиля [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.С. Грошилина. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 592 с. - <http://www.medcollegelib.ru>

4.Основы реабилитации [Текст]:учебник/ под ред. В.А. Епифанова.- М:ГЭОТАР-Медиа, 2018.- 416с.

5.Широкова Н.В., Основы сестринского дела : Алгоритмы манипуляций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. В. Широкова и др. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 160 с. - <http://www.medcollegelib.ru>

Дополнительные источники

1. Дружинина И.В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников [Текст]: учеб.пособие/ И.В. Дружинина.- СПб: Лань, 2017.-298с.

2.Островская И.В.Психология [Электронный ресурс] : учебник для мед.училищ и колледжей / Островская И. В. - 2-е изд., испр. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 480с.- <http://www.medcollegelib.ru>

23. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Реализация Программы в части прохождения итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды «**Moodle**».

Для этого на образовательном портале КГБПОУ АМТ сформирована электронная информационно-образовательная среда – Moodle.

Программа завершается итоговой аттестацией в форме дифференцированного зачета в виде тестового контроля. Результат формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

Доступ обучающихся к образовательному portalу Moodle осуществляется с помощью индивидуальных логинов и паролей, обеспечивающих идентификацию пользователей и информационную безопасность путем заведения личного кабинета. Доступ к образовательному portalу осуществляется с любого информационного устройства, подключенного к сети Интернет, независимо от его местонахождения, круглосуточно.

Обучающая платформа позволяет слушателю решать тесты, прикреплять ответы на задания преподавателя, ситуационные задачи и др. вести диалог с преподавателем в его личном кабинете. Результаты прохождения обучающимся промежуточного и итогового контроля отображаются на платформе.

Обучающийся и преподаватель взаимодействуют в учебном процессе синхронно (асинхронно) при доступе к чату (Skype, Zoom, др.).

Расходные материалы:

1. Халат медицинский одноразовый не стерильный
2. Шапочка медицинская одноразовая
3. Пеленка одноразовая медицинская не стерильная
4. Одноразовая простынь
5. Перчатки медицинские нестерильные
6. Маска для лица 3-х слойная медицинская одноразовая нестерильная
7. Бинты (широкие)
8. Бинты (узкие)
9. Жгут
10. Косыночная повязка
11. Лейкопластырь

12. Вата нестерильная 250 г.
13. Кожный антисептик для обработки рук
14. Салфетка с антисептиком одноразовая
15. Салфетки марлевые одноразовые
16. Гель электропроводящий -1 флакон
17. Сухие марлевые салфетки – 1 упаковка (4 шт.)
18. Салфетка марлевая нестерильная, размер 110x125
19. Формы медицинской документации
20. Бумага для записей

* Количество рассчитывается исходя из числа обучающихся

Технические средства обучения:

- наличие персонального компьютера у обучающегося, доступ к сети Интернет,
- компьютер для преподавателя,
- мультимедийный проектор,
- локальная сеть, Интернет,
- экран.